

Министерство образования и науки
Кыргызской Республики

Принято
Ученым советом
ИГУ им. К.Тыныстанова
от « 28 » 12 2015г.
Протокол № 5

Утвержден
Приказом
Министерства образования и
науки Кыргызской Республики
от « 01 » 04 2016 г. № 406/1

Ж. Жекшүрөев

УСТАВ
Иссык-Кульского государственного
университета
имени Касыма Тыныстанова

1. Общие положения

1.1. Постановлением Совета Народных Комиссаров Киргизской ССР №109 от 13 июня 1940 года был создан Пржевальский государственный педагогический институт.

Указом Президента Кыргызской Республики № УП-389 от 18 декабря 1992 года Иссык-Кульский государственный педагогический институт имени Касыма Тыныстанова преобразован в Иссык-Кульский государственный университет имени Касыма Тыныстанова (далее - Университет).

1.2. Университет является государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования, осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего, среднего, послевузовского, дополнительного профессионального образования и довузовского образования по широкому спектру естественно-научных и гуманитарных областей знания.

1.3. Учредителем Университета является Министерство образования и науки Кыргызской Республики.

1.4. В своей деятельности Университет руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, указами и распоряжениями Президента Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства КР, Законами КР «Об образовании», Положением об образовательной организации высшего и среднего профессионального образования КР, иными нормативными правовыми актами, а так же настоящим Уставом.

1.5. Университет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетные счета в национальной и иностранных валютах в банках и учреждениях казначейства, открытые в соответствии с законодательством КР, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления.

Организационно-правовая форма Университета — учреждение. Форма собственности — государственная.

1.7. Полное наименование Университета:

на государственном (киргызском) языке — Касым Тыныстанов атындагы Ысык-Көй мамлекеттик университети;

на официальном (русском) языке — Иссык-Кульский государственный университет имени Касыма Тыныстанова

1.8. Сокращенное наименование Университета:

На государственном (киргызском) языке — К.Тыныстанов атындагы ЫМУ;

На официальном (русском) языке — ИГУ имени К.Тыныстанова;

1.9. Официальный юридический адрес:

- на государственном (киргызском) языке — Кыргыз Республикасы, 722200 Каракол ш., Абдрахманова көчөсү, 103;

- на официальном (русском) языке — Кыргызская Республика, 722200, г. Каракол, ул. Абдрахманова, 103.

1.10. Университет обладает статусом юридического лица и в этом качестве:

- имеет печать с изображением государственного герба и своим наименованием;
- имеет право на собственную атрибутику и символику, на знаменательные даты, отражающие его историю, использует свои логотипы;
- имеет самостоятельный баланс, свои расчетные счета в национальной и иностранной валюте в банковских и других кредитных учреждениях в Кыргызской Республике и за рубежом в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;
- осуществляет свои функции на базе государственной собственности, закрепленной за ним;

- действует как единый учебно-научно-производственный комплекс, включая все его подразделения, в том числе, действующие на правах юридических лиц;
- может заключать от своего имени договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде;
- в качестве единого учебно-научно-производственного комплекса защищает интересы своих клиентов, соблюдает коммерческую тайну, касающуюся его деятельности, выполняет все возложенные на него обязанности и пользуется правами, связанными с его деятельностью в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за вузом собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

1.11. Вуз самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из его устава. Вмешательство органов государственной власти и управления в организацию учебного процесса, научной и хозяйственной деятельности вуза допускается только в случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами Кыргызской Республики.

1.12. Общее руководство вузом в части учебной, научно – исследовательской, методической работы, комплектования и подготовки научно – педагогических кадров осуществляют выборный орган – Ученый совет, а организационной и финансовой деятельности – попечительский совет.

Руководители структурных подразделений вуза назначаются из числа специалистов вузов, имеющих ученую степень, соответствующего профиля и квалификации на контрактно-конкурсной основе в порядке, установленном уставом вуза.

Вуз осуществляет оперативный бухгалтерский и статистический учет результатов своей деятельности и в установленном порядке представляет отчетность в органы государственного управления, введении которого он находится и учреждения статистики.

1.13. День университета- 13 июня (дата создания учебного заведения 13.06.1940г.) является ежегодно отмечаемым праздником коллектива Университета.

2. Предмет, цели и задачи Университета.

2.1. Предметом деятельности Университета являются:

- 1) реализация основных образовательных программ общего среднего, среднего, высшего профессионального, послевузовского профессионального образования, дополнительных профессиональных образовательных программ в соответствии с государственными общеобразовательными стандартами и настоящим Уставом;
- 2) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок по профилю Университета в соответствии с тематическим планом научно-технической работы реализуемым за счет средств Республиканского бюджета и собственных средств;
- 3) повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов с высшим профессиональным образованием, педагогических и научно-педагогических кадров высшей квалификации;

2.2. Задачами Университета являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования;
- развитие фундаментальных и прикладных наук и искусств посредством совместной творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно-педагогических кадров высшей квалификации;
- организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований в области естественных, гуманитарных и социально-экономических наук, в том числе по проблемам образования;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов с высшим образованием, а также научно-педагогических кадров высшей квалификации, выполнение государственного заказа на подготовку кадров, в том числе для вузов Кыргызской Республики;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение интеллектуального потенциала государства;
- разработка учебников и учебных пособий;
- интеграция высшей школы и образовательных принципов Кыргызской Республики в мировое интеллектуально-образовательное пространство;
- интеграция мировых достижений в области образования, науки и культуры в образовательную практику Кыргызской Республики.

2.3. Основной целью Университета являются:

- 1) создание необходимых условий для получения качественного образования;
- 2) развитие науки и научных исследований научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- 3) развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики;

3. Перечень образовательных услуг Университета и порядок их предоставления.

- 3.1. В соответствии с возлагаемыми на него задачами Университет реализует нижеследующий перечень образовательных услуг:
- 3.1.1. реализует программы общего среднего, среднего профессионального образования, базового, полного высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования по перечню направлений, специальностей подготовки, прошедших государственную аттестацию, и выдает документы государственного образца об образовании;
- 3.1.2. выполняет фундаментальные, поисковые и прикладные исследования по широкому спектру наук;
- 3.1.3. осуществляет подготовку и переподготовку специалистов, повышение квалификации работников с высшим образованием, подготовку научных и научно-педагогических работников (магистров, кандидатов и докторов наук);
- 3.2. В Университете могут быть реализованы программы по уровню подготовки специалистов, интегрированные образовательные учебные программы (междисциплинарные, межвузовские, международные) и программы дополнительного образования.
- 3.3. В Университете обучение может осуществляться в следующих формах: очное, заочное с применением дистанционных образовательных технологий, вечернее и экстернат.
- 3.4. Основные образовательные программы реализуются в Университете по соответствующим уровням образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.

3.5. Организация образовательного процесса в Университете по основным образовательным программам высшего профессионального образования регламентируется нормативными правовыми актами КР в области образования.

3.6. Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается Университетом с учетом требований рынка труда на основе государственного образовательного стандарта среднего и высшего профессионального образования, разработку которых осуществляют государственный орган управления.

3.7. Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.8. Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый государственный образовательный стандарт.

4. Порядок приема и отчисления из Университета.

4.1. Прием в Университет осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом. Университет разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики и порядку приема, устанавливаемым Правительством КР по согласованию с Уполномоченным государственным органом в сфере образования.

4.2. Университет объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. При приеме Университет обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аттестации (аккредитации) Университета и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. Университет имеет право выделять, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в пределах контрольных цифр приема, места для целевого приема граждан в соответствии с квотой, установленной Учредителем, на основе договоров с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля, а также организовывать на эти места отдельный конкурс.

4.5. В Университет на обучение по программам высшего образования принимаются лица, имеющие общее среднее, среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование для получения второго и последующего высшего образования.

4.6. В Университет принимаются граждане Кыргызской Республики, имеющие документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Обучение граждан других государств в вузах ИГУ осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики, на основе международных договоров, вступивших в установленном порядке в силу, участницей которых является Кыргызская Республика, а также на основе договоров между образовательными организациями или с отдельными гражданами.

4.7. Иностранные граждане и лица без гражданства принимаются в Университет в порядке, установленном Законодательством КР, а также международными договорами.

4.8. Вне конкурса принимаются граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством Кыргызской Республики.

- 4.9. Формирование студенческого контингента в Университете осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку специалистов (образовательные гранты), а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.
- 4.10. Для организации приема документов, поступающих в Университет, проведения процедуры зачисления в состав студентов Университета организуется Приемная комиссия.
- 4.11. Отбор и рекомендации к зачислению в число студентов проводится приемной комиссией Университета в сроки, установленные органом государственного управления. На основании результатов приема издается приказ ректора о зачислении абитуриентов в число студентов.
- 4.12. Университет представляет в Уполномоченный государственный орган в области образования информацию о ходе приема студентов и итоговую отчетность о приеме по формам и в установленные сроки.
- 4.13. Направления или специальности и уровни, предельные нормативы условий реализации профессиональных образовательных программ, а также предельный контингент обучающихся устанавливаются Министерством образования и науки Кыргызской Республики по итогам лицензирования.
- 4.14. Университет осуществляет подготовку кадров как по государственному заказу, финансируемому из республиканского бюджета, так и по договорам с физическими и юридическими лицами с оплатой стоимости обучения. При любой форме обучения предварительное получение лицензии и выполнение требований государственных образовательных стандартов обязательно.
- 4.15. Планы подготовки специалистов по государственному заказу определяются Министерством образования и науки Кыргызской Республики. Планы подготовки специалистов на договорных началах формируются вузом на основании установленного предельного контингента студентов и согласуются с Министерством образования и науки КР.
- 4.16. В целях содействия государственным органам, предприятиям и общественным организациям в подготовке кадров для решения социально-экономических проблем, Университет использует свои подразделения до вузовской подготовки по установленным Университетом правилам приема. Зачисление в подразделения до вузовской подготовки Университета проводятся по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями, физическими лицами, включая иностранных граждан.
- 4.17. Обучающийся в Университете может быть отчислен из университета по собственному желанию, по состоянию здоровья, в связи с переводом в другое учебное заведение, за невыполнение учебных планов (академическую неуспеваемость), за нарушение Устава и правил внутреннего распорядка, за финансовую задолженность. Порядок отчисления, перевода и восстановления на учебу студентов определяется Правительством КР.

5. Организация учебного процесса, в том числе язык обучения, и воспитания, режим занятий, обучающихся в Университете.

- 5.1. Университет оказывает платные образовательные услуги, в том числе платные дополнительные образовательные услуги, в порядке, определенном законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом.
- 5.2. Подготовка и переподготовка специалистов Университета осуществляется в соответствии с «Перечнем направлений подготовки специальностей высшего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденный правительством КР. Университет самостоятельно определяет специализацию подготовки, а также осуществляет подготовку (переподготовку) кадров, согласованным с заинтересованными органами государственного управления и организациями.

5.3. Содержание образования по направлениям и специальностям устанавливается университетом на основе требований, соответствующих государственных образовательных стандартов.

5.4. Обучение по профессиональным образовательным программам высшего образования разных уровней, в том числе и в форме экстерната, квалифицируется как получение высшего образования.

5.5. Учебный процесс Университета строится на педагогически обоснованном выборе средств, форм и методов обучения, обеспечивающем обучающихся необходимыми условиями для освоения профессиональных образовательных программ. Указанные условия конкретизируются в соответствующих регламентах, положениях и т.п.

В соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики в Университете запрещается политическая деятельность, религиозная пропаганда, а также использование антигуманных или опасных для жизни и здоровья людей методов обучения.

5.6. Учебный год в Университете начинается и заканчивается согласно учебному плану по направлениям и специальностям.

5.7. Языки обучения устанавливаются в Университете в соответствии с Законами Кыргызской Республики «Об образовании», «О государственном языке» и «Об официальном языке», исходя из задач обеспечения высокого качества обучения и удовлетворения запросов студентов, с учетом имеющихся возможностей по кадровому и методическому обеспечению учебного процесса.

5.8. В Университете устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, практическое занятие, лабораторная работа, семинар, индивидуальное занятие, самостоятельная работа; производственная, педагогическая и пред квалификационная практика; курсовая работа, квалификационная (дипломная) работа. Кроме основных видов занятий, в Университете могут вводиться в виде дополнительных услуг факультативы, специальные курсы и семинары, другие формы обучения, направленные на развитие интересов и творческих способностей студентов.

5.9. Длительность аудиторного занятия измеряется академическим часом продолжительностью 40 минут. Одно аудиторное занятие составляет 2 академических часа. При подготовке по системе кредит-часов длительность аудиторного занятия измеряется академическим часом продолжительностью 50 минут.

5.10. Воспитательные задачи в Университете вытекают из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих ценностей, реализуются в совместной учебной, научной, творческой, производственной и общественной деятельности обучающихся и преподавателей.

5.11. Студенты, не аттестованные по дисциплинам учебного года, на следующий курс не переводятся.

5.12. Лица, выполнившие в полном объеме учебный план и программу на уровне требований соответствующего государственного образовательного стандарта, допускаются к итоговой государственной аттестации. По результатам аттестации решаются вопросы о присвоении выпускникам квалификации по специальности или квалификационной академической степени по направлениям подготовки и выдачи документов об образовании государственного образца.

5.13. Порядок проведения государственной аттестации выпускников определяется Правительством Кыргызской Республики.

5.14. Лица, зачисленные в установленном порядке в университет и получающие высшее образование любого уровня высшего образования, имеют статус студента. Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

5.15. Прием в вуз, перевод, отчисление и восстановление студентов регламентируются нормативными правовыми актами Правительства Кыргызской Республики.

Лица, обучающиеся за счет средств государственного бюджета и отчисленные из вуза по уважительной причине, имеют право на восстановление на учебу на той же (бесплатной) основе.

5.16. Порядок приема в вуз определяется правилами приема, утверждаемыми Правительством Кыргызской Республики.

5.17. По медицинским показателям и в других исключительных случаях студенту вуза предоставляется академический отпуск в порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики, с сохранением права отсрочки от призыва в вооруженные силы.

5.18. Для студентов очной формы обучения не менее чем 2 раза в учебном году предоставляются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель.

5.19. Студентам дневной формы обучения, получающим образование за счет средств бюджета, выплачивается стипендия в порядке и размерах, устанавливаемых Правительством Кыргызской Республики.

Студенты, обучающиеся по договорам с юридическими и физическими лицами, вправе получать стипендии за счет направившей на обучение стороны в соответствии с условиями, оговоренными в договорах.

5.20. Студенты Университета имеют право на:

- получение знаний и профессиональных умений не ниже требований соответствующего государственного образовательного стандарта;
- выбор по согласованию с соответствующими подразделениями университета в рамках государственного образовательного стандарта набора курсов по выбору и специализации, предлагаемых учебным заведением;
- посещение на платной основе дополнительных видов занятий, проводимых в данном учебном заведении, в порядке, предусмотренном его уставом;
- переход на продолжение обучения по другой профессиональной образовательной программе или в другой вуз в порядке, определяемом Правительством Кыргызской Республики;
- индивидуальный график обучения и сдачу экзаменов в экстерном порядке, установленном Правительством Кыргызской Республики;
- участие во всех видах научно исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представление к публикации своих работ, в том числе в изданиях университета;
- пользование учебно-лабораторными помещениями, библиотеками, спортивными сооружениями учебных, научных и других подразделений в порядке, определяемом уставом университета;
- на отсрочку (при дневной форме обучения) от призыва в вооруженные силы и получение образования по военной специальности в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;

• защиту своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, обжалование решений администрации учебного заведения в орган государственного управления образованием и в административные органы;

5.21. Студенты обязаны овладеть на уровне требований образовательных стандартов теоретическими знаниями, профессиональными навыками, умением и современными методами научных исследований, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения, соблюдать устав учебного заведения, правила внутреннего распорядка.

5.22. За успехи в учебе, научно исследовательской и другой работе для студентов устанавливаются различные формы материального и морального поощрения, в том числе денежные стипендии имени К. Тыныстанова в соответствии с уставом и в пределах, имеющихся у университета средств.

За невыполнение учебных планов и другие нарушения предусмотренных уставом учебного заведения обязанностей к студентам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения из университета.

Взыскание, в том числе отчисление из университета, за нарушения правил внутреннего распорядка, может быть наложено на студента после получения от него объяснений в письменной форме.

5.23. Слушателями университета являются лица, обучающиеся в структурных подразделениях до вузовской подготовки, повышения квалификации и профессиональной переподготовки, первичной послевузовской подготовки специалистов с высшим медицинским образованием.

Правовое положение слушателей, а также организация их обучения определяются положениями о соответствующих структурных подразделениях, утверждаемыми руководителями вузов.

5.24. Докторантом являются лица, имеющие ученую степень кандидата наук и зачисленные в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

Аспирантами являются лица, имеющие полное высшее профессиональное образование, магистратуру и обучающиеся в аспирантуре и подготавливающие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

Соискателями являются лица, имеющие полное высшее профессиональное образование, прикрепленные к вузу, имеющему аспирантуру или докторантуру, и подготавливающие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре, а также лица, имеющие ученую степень кандидата наук и подготавливающие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук.

Правовое положение аспирантов, докторантов и соискателей, а также порядок их обучения определяются Положением о послевузовском образовании в Кыргызской Республике, утверждаемым Правительством Кыргызской Республики.

6. Порядок комплектования штата работников образовательной организации, условия и порядок оплаты труда, их права и обязанности.

6.1. В Университете предусматриваются должности: ректора, проректоров, деканов факультетов, заведующих кафедрами, научно-педагогического состава (профессорско-преподавательского, научных сотрудников), инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего и другого персонала.

6.2. Права и обязанности сотрудников Университета определяются действующим законодательством КР, другими нормативными правовыми актами КР, Коллективным договором и настоящим Уставом.

6.3. Проректоры, главный бухгалтер Университета принимаются на работу по срочному трудовому договору в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики. Срок окончания срочного трудового договора, заключаемого с проректорами, главным бухгалтером, совпадает со сроком окончания полномочий Ректора.

6.4. Проректор по учебной работе и главный бухгалтер назначается на должность по представлению ректора Университета Учредителем, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

6.5. Должности административно-хозяйственного, инженерно-технического, учебно-вспомогательного, обслуживающего и иного персонала замещаются на договорной (контрактной) основе.

6.6. Руководители структурных подразделений Университета назначаются из числа специалистов, имеющих ученую степень, звание соответствующих профилю и квалификации, на контрактно-конкурсной основе в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики и настоящим Уставом.

6.7. Должности проректоров, деканов факультетов, структурных подразделений

замещаются лицами в возрасте не старше 65 лет независимо от времени заключения трудовых договоров в соответствии с законодательством КР. Лица, занимающие указанные должности и достигшие данного возраста, переводятся на иные должности, соответствующие их квалификации.

6.8. Непосредственное руководство деятельностью факультета осуществляется деканом факультета, назначаемый приказом руководителя Университета сроком до 5 лет, избранный на общем собрании профессорско-преподавательского состава факультета Университета из числа специалистов, имеющих ученую степень и звания соответствующего профиля и квалификации, тайным голосованием. Права, обязанности и компетенция деканов факультетов регламентируются Положением о факультете высшего учебного заведения Кыргызской Республики, утверждаемым Правительством Кыргызской Республики.

6.9. Кафедру возглавляет заведующий, назначаемый приказом ректора сроком до 5 лет, избранный Ученым советом Университета из числа специалистов, имеющих ученую степень и звание, тайным голосованием. Процедура избрания заведующего кафедрой определяется положением, утвержденным Правительством Кыргызской Республики.

6.10. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты учебной, учебно-методической и научной работы кафедры.

6.11. Замещение должностей научно-педагогического состава проводится на контрактной основе. Заключению трудового договора (сроком до 5 лет) предшествует конкурсной отбор. Порядок проведения конкурсов и заключения договоров (контрактов) определяется в соответствии с законодательством о труде Кыргызской Республики.

Прием и увольнение преподавателей и других сотрудников университета производится в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики или на условиях, предусмотренных договором (контрактом).

6.12. Научно-педагогический состав имеет право на:

- определение содержания преподаваемых ими учебных дисциплин в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;
- свободный выбор средств и методов обучения и проведение научных исследований, обеспечивающих соответствующий уровень осуществления учебного и научного процессов;
- оплачиваемый отпуск в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики;
- творческий отпуск для завершения работы над диссертации и написания учебников сроком от 3 месяцев до 1 года. Длительность и периодичность творческого отпуска определяются Ученым советом вуза или условиями контракта, в зависимости от целей отпуска и возможности финансового обеспечения;
- соответствующее организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- избрание в установленном порядке и участие в выборах Ученого совета университета;
- участие в обсуждении и решении вопросов учебной, научной и других видов деятельности университета;
- пользование в установленном уставом университета порядке помещениями и информационными фондами, услугами лабораторий, кабинетов, библиотек, компьютерных классов, учебных и научных учреждений, социально-бытовых, культурных и других подразделений;
- обжалование в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке приказов и распоряжений администрации университета.

6.13. Научно-педагогический состав Университета обязан:

- обеспечивать высокую эффективность учебного и научного процессов и усвоение студентами образовательных программ на уровне требований государственных образовательных стандартов;
- развивать у студентов самостоятельность, инициативу, творческие способности, прививать им высокие нравственные нормы, формировать профессиональные качества, граждансскую позицию, способность к жизни и труду в условиях современной цивилизации и демократии;
- постоянно повышать свой уровень образования и квалификации, проводить научные исследования и другие формы творческих работ, активно привлекая к ним студентов, выполнять нормы устава университета.

• Преподаватель Университета обязан соблюдать Кодекс профессиональной этики.

6.14. Права и обязанности административно-хозяйственного и иного персонала Университета определяются законодательством Кыргызской Республики о труде, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, должностными инструкциями.

6.15. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Университетом в зависимости от их квалификации и профиля кафедры в соответствии с нормативно-правовыми актами КР.

6.17. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года в соответствии с трудовым законодательством КР.

6.18. Университет в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда и в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики может устанавливать работникам премии, другие виды материального стимулирования и компенсации, а также выделять средства для приобретения учебной, методической и научной литературы

6.19. Должностные оклады сотрудникам Университета устанавливаются:

- бюджетные - на основании утвержденной Правительством Кыргызской Республики постановлений и других законодательных актов Кыргызской Республики;
- внебюджетные - на основании утвержденной Правительством Кыргызской Республики постановлений и других законодательных актов по оплате труда и утверждаемой руководством с согласия Понечительского Совета Университета ежегодной доплаты к заработной плате работников бюджетного отделения в пределах утвержденного фонда заработной платы.

6.20. Докторам наук, профессорам, кандидатам наук, доцентам, преподавателям или сотрудникам, имеющим непрерывный 10-летний стаж (и более) научно-педагогической и трудовой деятельности в Университете может быть присвоены следующие почетные звания:

- «Почетный профессор Иссык-Кульского государственного университета имени К. Тыныстанова»
- «Лучший лектор Иссык-Кульского государственного университета имени К. Тыныстанова»
- «Лучший куратор Иссык-Кульского государственного университета имени К. Тыныстанова»;
- «Лучший студент Иссык-Кульского государственного университета имени К. Тыныстанова»;
- «Лучший сотрудник Иссык-Кульского государственного университета имени К. Тыныстанова»;

Университет может присваивать гражданам Кыргызской Республики или других государств - известным ученым-исследователям, государственным, общественным и политическим деятелям - почетные звания: почетный профессор или почетный доктор

Иссык-Кульского государственного университета им. К.Тыныстанова. Критерии присвоения почетного звания, права и обязанности лиц, удостоенных его, регламентируются соответствующими Положениями.

6.21. Подготовка научно-педагогических и научных кадров в Университете осуществляется в следующих формах:

- аспирантура;
- докторантура;
- перевод на должность научных сотрудников для подготовки диссертаций на соискание ученой степени доктора наук;
- прикрепление к университету соискателей для подготовки и защиты диссертаций на соискание ученой степени кандидата и доктора наук;
- переподготовка и повышение квалификации научно-педагогических кадров, устанавливается Положением о послевузовском образовании в Кыргызской Республике, утверждаемым Правительством Кыргызской Республики.

6.22. Преподаватели Университета могут одновременно с основной должностью выполнять на условиях совмещения должностей дополнительные обязанности заведующего кафедрой, декана (его заместителя), заведующего отделением, практикой, методического подразделения и др.

Административно – управленческий состав на условиях совмещения должностей может заниматься также педагогической работой. Условия выполнения этих работ обуславливаются Трудовым законодательством Кыргызской Республики и нормативными правовыми актами Правительства Кыргызской Республики.

7. Структура и порядок финансовой и хозяйственной деятельности, источники финансирования, материально-технического обеспечения деятельности образовательной организации.

7.1. В состав Университета входят факультеты, колледж, техникум, кафедры, подразделения повышения квалификации и профессиональной переподготовки, до-вузовской подготовки, магистратура, аспирантура, докторантура, филиалы, учебно-консультационные пункты, представительства, научно-исследовательские лаборатории, лечебные, конструкторско-технологические, производственные, издательские и другие структурные подразделения.

7.2. Университет, включая все его структурные подразделения, функционирует как единый учебно-научно-производственный комплекс. Руководители всех структурных подразделений обязаны исполнять решения руководства Университета.

7.3. Высшее учебное заведение несет ответственность за эффективность и качество учебного и научного процессов в создаваемых им структурных подразделениях, а также отвечает по их другим обязательствам в порядке, определяемым положениями о структурных подразделениях.

7.4. Структурные подразделения и филиалы создаются, реорганизуются и ликвидируются вузом в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

7.5. Финансовое обеспечение Университета осуществляется за счет:

- 1) средств из республиканского бюджета;
- 2) средств, получаемых от контрактного обучения, выполнения хозяйственных и иных договоров;
- 3) средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 4) добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- 5) средств, полученных по договорам с физическими и юридическими лицами, в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в помещениях, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления;

- 6) средств, полученных от арендаторов, абонентов, субабонентов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;
- 7) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 8) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;
- 9) дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством КР;
- 10) иных источников, предусмотренных законодательством КР.

7.7. Университет имеет право самостоятельно в соответствии с нормативными правовыми актами Кыргызской Республики:

- определять структуру, штаги, численность, условия и размеры оплаты труда профессорско-преподавательского состава и сотрудников согласно фонду заработной платы, утвержденного Правительством Кыргызской Республики;
- С согласия МОН КР определять планы приема студентов, стажеров, магистрантов, аспирантов, докторантов, а также сроки и формы их обучения в соответствии с государственными образовательными стандартами и сертификатами, полученными в результате государственной аттестации университета;
- согласно Государственному образовательному стандарту утверждать учебные планы, программы и другие учебно-методические материалы по всем направлениям и специальностям, по которым ведется обучение;
- самостоятельно, на основе прямых договоров, соглашений и контрактов с академиями наук, ВУЗами, органами образования зарубежных государств, ведомствами, предприятиями и организациями, в том числе зарубежными, осуществлять прямые, двусторонние и многосторонние связи.

7.8. Университет ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность в порядке, установленном нормативным правовыми актами КР, актами Министерства финансов Кыргызской Республики, иные виды государственной отчетности, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

7.9. Университет ежегодно до 1 августа года, следующего за отчетным, обязан проводить общественное слушание о расходовании внебюджетных средств, полученных из источников, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

7.10. Участники образовательного процесса Университета, представители гражданского сектора и все зарегистрированные лица могут принять участие в общественных слушаниях.

7.11. Должностные лица Университета несут установленную законодательством КР дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

7.12. Университет осуществляет внутренний контроль за использованием средств государственного бюджета и внебюджетных источников финансирования в порядке, установленном законодательством КР.

7.13. Внешний контроль за исполнением законодательства КР в области бюджетной и финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

7.14. За Университетом в целях обеспечения его уставной образовательной деятельности закреплены объекты на правах оперативного управления: здания, сооружения, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

7.15. Университету принадлежат права оперативного управления, распространяющиеся на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также права на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

7.16. Университет вправе образовывать ассоциации, комплексы, союзы и иные объединения, в т.ч. с участием учреждений, предприятий, общественных организаций. Вступать, участвовать в уставных фондах товариществ (акционерных обществ), предприятий, используя в качестве вклада в их уставной фонд имущество, денежные средства и иные объекты, которые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики являются его собственностью.

7.17. Университет распоряжается внебюджетными средствами согласно действующему законодательству. В распоряжении Университета в соответствии с законодательством Кыргызской Республики остаются все валютные средства поступающие от его внешнеэкономической деятельности. Они используются для развития материально – технической базы Университета. Университет самостоятельно развивает материально – техническую базу за счет внебюджетных средств и оказания платных услуг.

7.18. Финансово – хозяйственная деятельность государственного вуза осуществляется в порядке, установленном Положением о финансово – хозяйственной деятельности государственных высших и средних профессиональных учебных заведений, утвержденным Правительством Кыргызской Республики.

7.19. Финансовые и материальные средства вуза не подлежат изъятию, если иное не предусмотрено законодательством Кыргызской Республики. Финансовые средства, не использованные в текущем году (квартале, месяце), не могут быть зачтены в объем финансирования этого учебного заведения на следующий год (квартал, месяц).

7.20. Имущество, в том числе здания и сооружения государственного вуза, находятся в его оперативном управлении и не подлежат изъятию для использования в необразовательных целях, за исключением случаев, определенных Правительством Кыргызской Республики.

Университет самостоятельно развивает материально – техническую базу в пределах средств, выделенных на выполнение государственного заказа, а также за счет собственных средств и других законных источников.

8. Органы образовательной организации, их компетенция и порядок управления.

8.1. Управление университетом строится на принципах демократизации, децентрализации, самостоятельности и самоуправления.

Университет обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед обучающимися, обществом, государством и Учредителем. Под автономией Университета понимается его самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

8.2. Общее руководство Университетом в части учебной, научно – исследовательской, методической работы, комплектования и подготовки научно – педагогических кадров осуществляют Ученый совет. Порядок формирования Ученого совета, его полномочия и компетенция определяются «Положением об Ученом совете» высшего учебного заведения утвержденным постановлением Правительства КР.

8.3. В Университете функционируют Попечительский совет, Совет ректора, Учебно-методический совет, научно – технический совет, Редакционно-издательский совет, Попечительский совет и другие советы в подразделениях Университета.

8.4. В целях оказания содействия руководству Университета для обеспечения максимальной эффективности и повышения качества образовательных услуг создается Попечительский совет. Деятельность попечительского совета Университета регулируется законодательством Кыргызской Республики. Порядок деятельности Попечительского совета регламентируется законодательством Кыргызской Республики.

8.5. Непосредственное управление Университетом осуществляется ректором, назначаемый распоряжением Премьер-министра КР по результатам проведенных выборов.

8.6. Исполнение части своих полномочий Ректор может передавать проректорам и другим руководящим работникам Университета. В случае временного отсутствия Ректора исполнение его обязанностей возлагается приказом Ректора на одного из проректоров.

8.7. Высшим органом управления является Учредитель. Компетенция государственного органа, осуществляющего полномочия Учредителя, определяется законодательством Кыргызской Республики.

8.8. Ректор осуществляет управление Университетом на принципах единоличания и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Университета, на праве постоянного (бессрочного) пользования и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства КР.

8.9. Ректор Университета избирается на общем собрании коллектива государственного высшего учебного заведения на альтернативной основе, из числа специалистов, имеющих ученую степень и звание, а также соответствующую квалификацию, тайным голосованием простым большинством голосов. Процедура избрания, регламент и компетенция определяются Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и соответствующим Положением, утвержденным Правительством КР.

8.10. Выборы ректора Университета проводятся и считаются состоявшимися, если в них приняло участие более половины от общего состава коллектива Университета.

8.11. Ректор Университета избирается и утверждается на должность сроком на пять лет. Одно и то же лицо не может быть избрано и утверждено на должность ректора Университета более двух сроков подряд.

8.12. Совмещение должности Ректора Университета с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, педагогического и научно-методического руководства) не разрешается.

8.13. Возраст сотрудников Университета, занимающих руководящие должности проректоров, директоров институтов, центров, деканов факультетов, не должен превышать 65 лет. После назначения нового руководителя, занимавший эту должность сотрудник имеет право перейти в установленном порядке на научную, педагогическую или иную работу.

8.14. Ректор Университета:

- организует работу ректората и других органов управления университета, всех вспомогательных подразделений Университета с учетом решений Ученого совета Университета по вопросам управления и в рамках выделенного на эти цели финансирования;
- издает приказы, дает указания, обязательные для сотрудников и обучающихся в Университета;
- формирует в соответствии с уставом вуза его кадровый состав и структуру;
- наделается правом приема, увольнения и перемещения работников в соответствии с законодательством, поощрения отличившихся сотрудников и наложения дисциплинарных взысканий;
- занимается вопросами интеграции Университета в международные образовательные организации и программы;
- решает важнейшие проблемы деятельности Университета, в том числе его расширения и реконструкции;
- действует от имени университета, представляет его во всех организациях, распоряжается его имуществом и средствами, заключает договоры на уровне университета, выдает доверенности, открывает в банках счета Университета;

- несет ответственность за результаты деятельности Университета, соответствие качества образования и подготовки специалистов требованиям государственных образовательных стандартов, за результаты научной, финансовой и хозяйственной деятельности;

- утверждает Кодекс профессиональной этики преподавателя и Положение о комиссии по этике;

- исполняет другие функции и правомочия, предусмотренные уставом высшего учебного заведения.

§.15. Непосредственное руководство учебно-методической, воспитательной, научно-исследовательской, издательской, международной, хозяйственной деятельностью осуществляют проректора. Должностные обязанности между проректорами устанавливаются ректором Университета и оформляются приказом.

§.16. Проректор по учебной работе назначается Министерством образования и науки Кыргызской Республики по представлению ректора Университета.

§.17. Должностные обязанности директоров центров, деканов факультетов определяются, Университета и «Положением о факультете высшего учебного заведения», утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики.

9. Научная деятельность

9.1. В университете, во всех его учебно-научных подразделениях в обязательном порядке в соответствии с тематическими планами, утверждаемыми Ученым советом Университета, осуществляются фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования, которые являются неотъемлемой составной частью подготовки специалистов.

9.2. Основополагающим принципом научно – исследовательской деятельности в Университете является интеграция научной проблематики с учебным процессом, привлечение студентов к участию в творческой работе и научных исследованиях. Основными задачами научно – исследовательской работы являются: разработка теоретических и прикладных проблем, научных основ новых технологий; выполнение исследовательских работ научно – методического характера; написание монографий, учебников и учебных пособий; издательская деятельность; направленная на распространение знаний и исследовательское обеспечение подготовки специалистов; внедрение в практику хозяйственную – экономической деятельности результатов научных исследований; пропаганда достижений науки, техники и культуры.

9.3. Университет имеет право в своей научно – исследовательской деятельности:

- самостоятельно на основе прямых договоров, соглашений и контрактов осуществлять прямые двусторонние и многосторонние научные связи, проводить различные виды исследований;

- создавать научно – исследовательские институты, центры, научные лаборатории, определять штаты научно – исследовательского персонала, исходя из объема и форм выполняемой работы;

- открывать научно – технические, редакционно-издательские советы, и другие научные подразделения в установленном порядке.

10. Международная деятельность

10.1. Университет выражает участвовать в международном сотрудничестве в области высшего послевузовского образования, устанавливать прямые связи с зарубежными и международными учреждениями, предприятиями и организациями, осуществлять межгосударственные и международные образовательные, научные и научно –

исследовательские программы в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

В этих целях Университет имеет право:

- входить в международные общественные (неправительственные) образовательные объединения и организации;

• заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, которые не могут рассматриваться как международные договоры Кыргызской Республики.
10.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации иностранных граждан в университете, а также подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан Кыргызской Республики, работа научно – педагогических кадров в других странах и вне квот, установленных Правительством Кыргызской Республики по соответствующим межгосударственным соглашениям, осуществляются по прямым договорам, заключенным университетом с иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами,

10.3. Университет вправе в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, заниматься внешнеэкономической деятельностью, предусмотренной уставами и направленной на выполнение их основных задач.

10.4. Международное сотрудничество в области образования, осуществляемые в рамках внешнеполитической деятельности Кыргызской Республики, основывается на подлинном партнерстве, взаимном доверии и строится на основе вступивших в установленном законом порядке в силу международных договоров участником, который является Кыргызская Республика, а также общепризнанных принципов и норм международного права, являющихся составной частью Законодательства Кыргызской Республики.

Обучение и переподготовка повышение квалификации граждан других государств в образовательных организациях Кыргызской Республики, равно как и граждан Кыргызской Республики в иностранных образовательных организациях, осуществляются по межгосударственным соглашениям, заключенным Правительством Кыргызской Республики, а также по договорам между образовательными организациями или с отдельными гражданами.

11. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность Университета.

11.1. В целях регламентации работы, учебы, досуга и т.д. работников и обучающихся в Университете разрабатываются локальные акты: приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие, которые утверждаются в установленном порядке.

11.2. Локальные акты Университета не должны противоречить нормативным правовым актам Кыргызской Республики и настоящему Уставу

12. Порядок изменения Устава.

12.1. Устав Университета может быть изменен в соответствии с изменениями и дополнениями, внесенными в действующее Законодательство Кыргызской Республики в области образования.

12.2. Если одно из положений настоящего Устава является или становится недействительным, то это не служит причиной приостановки действия остальных положений. Недействительное положение должно быть заменено положением, допустимым в правовом отношении или близким по смыслу к замененному.

12.3. Все изменения и дополнения в Устав Университета, которые могут быть внесены, предварительно обсуждаются и принимаются на заседании Ученого совета Университета.

12.4. Устав Университета утверждается Министерством образования и науки Кыргызской Республики и проходит регистрацию в органах юстиции.

12.4. Датой государственной регистрации Университета признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

13. Порядок реорганизации и ликвидации Университета.

- 13.1. Реорганизация Университета может быть осуществлена по решению Учредителя, а также в случаях и порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, и доводится до сведения лиц, состоящих с Университетом в договорных отношениях.
- 13.2. Университет может быть реорганизован или ликвидирован Учредителем, либо по решению суда, в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики.
- 13.3. При реорганизации и ликвидации Университета увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с существующими законодательными актами КР.
- 13.4. Университет считается реорганизованной или ликвидированной с даты издания регистрирующим органом соответствующего приказа.
- 13.5. При ликвидации (реорганизации) Университета ректор обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну и их носителей. При этом носителями сведений в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивной хранение, либо передаются правопреемнику.
- 13.6. Документы, возникшие в процессе деятельности Университета, в случае ее реорганизации или ликвидации, подлежат хранению в соответствии с Законом "О национальном архивном фонде Кыргызской Республики".
- 13.7. Имущество и средства Университета после расчетов с кредиторами направляются на цели, указанные в Уставе Университета.
- 13.8. Настоящий Устав составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах.

**Ректор ИГУ им. К.Тыныстанова,
кандидат технических наук,
доцент, Абдылдаев К.К.**

Иронизо и пронумеровано
На 18 листах

